

BILDUNGSBERICHT LANDWIRTSCHAFT

Semester	1. ☐	2. ☐	3. ☐	4. ☐	5. ☐	6. ☐	Landwirt/in	EFZ	EBA
Lehrbetrieb:							Adresse, Ort:		
Lernende Person:									
Ausbildner/-in:									

Hinweis: Das Berufsbildungsgesetz und die Bildungsverordnung schreiben vor, dass sich die Ausbildungler/-innen für den bestmöglichen Lernerfolg der Lernenden einsetzen und den Bildungsstand der lernenden Person mindestens einmal pro Semester besprechen/festhalten. Dieses Formular bildet dafür die Grundlage. Es soll im Voraus auch von der lernenden Person ausgefüllt werden. Dank dieser Selbstbeurteilung setzt sich die lernende Person kritisch mit dem eigenen Tun auseinander. Im Gespräch erhält sie dann die Gelegenheit, ihre Wahrnehmung mit einer Fremdbeurteilung zu vergleichen.

	Beurteilungsmerkmale	Beurteilung	Begründung und Ergänzungen			
		A	B	C	D	
1. Fachkompetenz						
1.1. Ausbildungsstand	In den Bereichen Pflanzenbau, Tierhaltung, Mechanisierung & Arbeitsumfeld (vgl. Bildungsplan)	☐	☐	☐	☐	
1.2. Arbeitsqualität	Genauigkeit, Sorgfalt, Sauberkeit	☐	☐	☐	☐	
1.3. Arbeitsmenge, Arbeitstempo	Zeitaufwand für korrekte Ausführung der Arbeiten	☐	☐	☐	☐	
1.4. Umsetzung der Berufskennnisse	Verbindung von Theorie & Praxis	☐	☐	☐	☐	
2. Methodenkompetenz						
2.1. Arbeitstechnik und Zeitmanagement	Arbeitsplatzgestaltung / Organisation / Reflexion der Aufträge / Rückfragen	☐	☐	☐	☐	
2.2. Vernetztes Denken und Handeln	Verstehen & Nachvollziehen von Arbeitsabläufen / eigene Beiträge / Verbesserungsvorschläge	☐	☐	☐	☐	
2.3. Umgang mit Maschinen und Geräten	Sorgfalt / Materialverbrauch / Entsorgung / ökologisches Verhalten / Pflege der Einrichtungen	☐	☐	☐	☐	
2.4. Umgang mit Tieren	Rücksicht / Sorgfalt / Pflege	☐	☐	☐	☐	
2.5. Lern- und Arbeitsstrategie	Bewusste Steuerung der eigenen Lernabläufe / Arbeitsabläufe und Sachverhalte erklären	☐	☐	☐	☐	

A Anforderungen übertroffen	B Anforderungen erfüllt	C Anforderungen nur knapp erfüllt, Fördermassnahmen nötig	D Anforderungen nicht erfüllt, besondere Massnahmen nötig
------------------------------------	--------------------------------	--	--

Beurteilungsmerkmale

Beurteilung

Begründung und Ergänzungen

3.	Sozialkompetenz	A	B	C	D
3.1.	Konfliktfähigkeit Ehrlichkeit / Umgang mit Kritik	☐	☐	☐	☐
3.2.	Zusammenarbeit, Teamfähigkeit Verständnis für andere / sich in andere einfühlen (Empathie)	☐	☐	☐	☐
3.3.	Information und Kommunikation Sich verständlich ausdrücken / Berücksichtigen der Sichtweise anderer / wichtige Informationen weitergeben	☐	☐	☐	☐
3.4.	Umgang mit Mitmenschen Hilfsbereitschaft / Freundlichkeit / Integration in der Familie	☐	☐	☐	☐

4.	Selbstkompetenz	A	B	C	D
4.1.	Selbstständigkeit, eigenverantwortliches Handeln Eigeninitiative / Verantwortungsbewusstsein / eigene Beiträge leisten	☐	☐	☐	☐
4.2.	Zuverlässigkeit, Belastbarkeit Pünktlichkeit / Termineinhaltung / Durchhaltewillen / Flexibilität	☐	☐	☐	☐
4.3.	Umgangsformen Situationsgerechtes Verhalten und Auftreten / Äussere Erscheinung	☐	☐	☐	☐
4.4.	Motivation Einstellung zum Beruf / Begeisterungsfähigkeit / Lernbereitschaft / Neugierde	☐	☐	☐	☐

5.	Lerndokumentation	A	B	C	D
5.1.	Fachliche Richtigkeit, Vollständigkeit	☐	☐	☐	☐
5.2.	Sauberkeit, Darstellung, Übersichtlichkeit	☐	☐	☐	☐

6.	Leistung Berufsschule	A	B	C	D
6.1.	Semesterzeugnis	☐	☐	☐	☐
6.2.	Prüfungen	☐	☐	☐	☐

A

Anforderungen übertroffen

B

Anforderungen erfüllt

C

Anforderungen nur knapp erfüllt, Fördermassnahmen nötig

D

Anforderungen nicht erfüllt, besondere Massnahmen nötig

7. Beurteilen der Ausbildung durch die lernende Person

7.1. Erhaltene betriebliche Ausbildung

	sehr gut	gut	knapp genügend	ungenügend
Fachliche Ausbildung (z.B. Pflanzenbau, Tierhaltung, Mechanisierung usw.)	☐	☐	☐	☐
Ausbildung im Bereich Methodenkompetenz	☐	☐	☐	☐
Betriebsklima	☐	☐	☐	☐
Persönliche Förderung	☐	☐	☐	☐
Integration in Familie	☐	☐	☐	☐

Begründungen und Ergänzungen:

7.2. Betreuung und Unterstützung durch die Berufsbildnerin oder den Berufsbildner

	sehr gut	gut	knapp genügend	ungenügend
	☐	☐	☐	☐

Begründungen und Ergänzungen:

8. Überprüfen der Zielerreichung im abgelaufenen Semester

Vgl. mit den gesteckten Zielen im vorangehenden Bildungsbericht

	übertroffen	erfüllt	knapp erfüllt	nicht erfüllt
Betriebliche Bildungsziele	☐	☐	☐	☐
Schulische Bildungsziele	☐	☐	☐	☐
Bildungsziele ÜK	☐	☐	☐	☐
Fachkompetenz	☐	☐	☐	☐
Methodenkompetenz	☐	☐	☐	☐
Sozialkompetenz	☐	☐	☐	☐
Selbstkompetenz	☐	☐	☐	☐

Begründungen / Massnahmen:

9. Ziele für das nächste Semester

Betriebliche Bildungsziele:

Schulische Bildungsziele:

Bildungsziele ÜK:

Fachkompetenz:

Methodenkompetenz:

Sozialkompetenz:

Selbstkompetenz:

10. Weitere Abmachungen, Diverses

11. Datum / Unterschriften

Dieser Bildungsbericht wurde am besprochen.

**Unterschrift der verantwortlichen Berufsbildnerin /
des verantwortlichen Berufsbildners:**

Unterschrift der lernenden Person:

Visum des gesetzlichen Vertreters / der gesetzlichen Vertreterin:

Datum:

Unterschrift:

Auf Verlangen ist der Bildungsbericht der kantonalen Behörde vorzuweisen.